

Ryomgård Fjernvarmeværk A.m.b.A.

CVR-nr. 57 85 83 11

Frederikslundvej 1, 8550 Ryomgård

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling,
den / 2025

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 7

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis 9

Resultatopgørelse 13

Balance 14

Noter 16

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Ryomgård Fjernvarmeværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ryomgård, den 4 / 3 2025

Bestyrelse

Jan Helbo
Formand

Helge Sørensen
Næstformand

Dan Emil Föh
Kasserer

Hanne Brasch

Claus Rank Jensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Ryomgård Fjernvarmeværk A.m.b.A.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ryomgård Fjernvarmeværk A.m.b.A. for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 4 / 3 2025

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33946406

Morten Jarlund
Statsaut. revisor
mne33766

SELSKABSOPLYSNINGER**Selskabet**

Ryomgård Fjernvarmeværk A.m.b.A.
Frederikslundvej 1
8550 Ryomgård

Telefon: 86 39 52 55
E-mail: kontor@ryomvarme.dk

CVR-nr.: 57 85 83 11
Stiftet: 3. juli 1967
Hjemsted: Syddjurs
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2024
Dokument ref.: 5511 / MJ / LJ / MTJ

Bestyrelse

Jan Helbo, formand
Helge Sørensen, næstformand
Dan Emil Föh, kasserer
Hanne Brasch
Claus Rank Jensen

Revisor

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes
25. marts 2025 kl. 19.00

Dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne regnskabsår til godkendelse.
3. Den reviderede årsrapport fremlægges til godkendelse.
4. Budget opgjort efter varmforsyningslovens prisbestemmelser for indeværende driftsår fremlægges til orientering.
5. Fremlæggelse af investeringsplan for kommende år til orientering.
6. Forslag fra bestyrelsen.
7. Indkomne forslag fra andelshavere/varmeaftagere.
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer:
På valg er Helge Sørensen (modtager ikke genvalg)
På valg er Dan Emil Föh
På valg er Jan Helbo
9. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
10. Valg af revisor.
11. Eventuelt

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Ryomgård Fjernvarmeværk A.m.b.A. er et privat, forbrugerejet andelsselskab med det formål, at anlægge og drive de til fjernvarmeforsyningen nødvendige installationer på en sådan måde, at andelshaverne og deres lejeres forbrug af varme til opvarmning og varmt brugsvand mv. kan produceres og leveres billigst muligt med stort hensyn til forbrugssikkerhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Det regnskabsmæssige resultat

Som følge af hvile-i-sig-selv princippet udgør årets resultat 0 t.kr. for 2024 i lighed med 2023. Tilsvarende udgør egenkapitalen 0 t.kr. pr. 31. december 2024 og 31. december 2023.

Efter varmeforsyningslovens regnskabsprincipper er der i 2024 realiseret en overdækning på 541 t.kr. mod en budgetteret overdækning på 740 t.kr.

Pr. 31. december 2024 udgør den samlede akkumulerede underdækning 61 t.kr., som er indregnet i varmeprisen for det kommende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Ryomgård Fjernvarmeværk A.m.b.A. for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse B og C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmemforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmemforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

Investeringer i grunde, bygninger, ledningsnet, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmeforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender og hensatte forpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter variable bidrag i form af forbrugsbidrag og aflæsningsgebyrer mv. samt faste bidrag. Varmearbet omfatter samme periode som regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Årets over- eller underdækning efter varmeforsyningsloven samt årets forskydning i tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået ved produktion af varme til at opnå årets omsætning, herunder brændselsomkostninger, vedligeholdelsesomkostninger og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat. Omkostningerne måles principielt frem til energiens afgang fra produktionsenheden og ved begyndelsen af distributionsnettet. Varmetab ved produktionen indgår, men ikke ledningstab i distributionsnettet.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger fra produktionssted til slutforbruger, herunder drift og vedligeholdelse af ledningsnet samt ledningstab og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter fra udlejning af lokaler og antenneplads.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Tilslutningsbidrag opkrævet hos forbrugerne fratrækkes i kostprisen for det pågældende ledningsnet, hvorved bidraget indtægtsføres over 25 år, svarende til en forventet brugstid for ledningsnettet. Herved tilstræbes en systematisk resultatføring af indtægter og udgifter.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger og ledningsnet	5 - 30 år	0 %
Produktionsanlæg og maskiner	5 - 25 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser, som består af tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling, måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, varmemeforbrugere samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Overdækning til indregning i efterfølgende års pris indregnes i balancen som gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning	12.392.452	11.585.062
2 Produktionsomkostninger	-6.674.066	-5.827.734
BRUTTORESULTAT	5.718.386	5.757.328
3 Distributionsomkostninger	-3.588.898	-3.628.810
4 Administrationsomkostninger	-1.750.847	-1.723.144
5 Andre driftsindtægter	43.219	43.219
DRIFTSRESULTAT	421.860	448.593
6 Andre finansielle indtægter	168	84
7 Andre finansielle omkostninger	-422.028	-448.677
ÅRETS RESULTAT	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024 kr.	2023 kr.
8 Grunde og bygninger	10.768.744	11.430.955
8 Ledningsnet	5.917.779	6.532.266
8 Produktionsanlæg og maskiner.....	15.869.087	17.320.090
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	360.436	475.277
Materielle anlægsaktiver	32.916.046	35.758.588
ANLÆGSAKTIVER	32.916.046	35.758.588
 Beholdninger af halm og olie	 337.603	 285.912
Varebeholdninger	337.603	285.912
Tilgodehavende hos varmemeforbrugerne	497.932	430.991
Andre tilgodehavender	44.851	25.453
9 Underdækning til indregning i efterfølgende års pris.....	60.578	601.359
Tilgodehavender	603.361	1.057.803
Likvide beholdninger	1.231.670	151.013
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.172.634	1.494.728
 AKTIVER	 35.088.680	 37.253.316

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024 kr.	2023 kr.
10 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger	4.754.271	5.298.102
HENSATTE FORPLIGTELSE	4.754.271	5.298.102
Kreditinstitutter.....	25.754.680	28.462.997
Langfristede gældsforpligtelser	25.754.680	28.462.997
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	3.001.000	2.070.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	1.025.991	887.013
Gæld til varmekonsumenterne (årsafregning).....	207.912	279.408
11 Anden gæld.....	344.826	255.796
Kortfristede gældsforpligtelser	4.579.729	3.492.217
GÆLDSFORPLIGTELSE	30.334.409	31.955.214
PASSIVER	35.088.680	37.253.316
12 Eventualposter mv.		
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Varmesalg	7.987.763	7.453.364
Faste afgifter	3.892.639	3.817.904
Måler- og administrationsbidrag	471.350	0
Rykkergebyrer/flyttegebyrer	37.650	30.800
Årets (over-) / underdækning	-540.781	278.306
Andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	543.831	4.688
	12.392.452	11.585.062
2 Produktionsomkostninger		
Halm	4.663.317	4.075.985
Svovlafgift/NOX	159.617	143.791
Kørsel med aske.....	17.038	14.138
Drift af generator	25.598	15.916
Drift og vedligeholdelse af kedel.....	544.809	277.707
Øvrige produktionsomkostninger	238.721	256.518
El og vand	130.098	206.975
Personaleomkostninger.....	654.502	605.999
Kørselsomkostninger	12.656	15.422
Lokaleomkostninger	155.907	119.830
Overført ledningstab	-1.882.777	-1.858.042
Afskrivninger.....	1.954.580	1.953.495
	6.674.066	5.827.734
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse af ledningsnet.....	222.349	213.227
Ledningsregistrering	32.830	33.279
Øvrige ledningsomkostninger.....	44.422	51.645
Målerudgifter	0	8.982
El og vand	130.098	206.975
Personaleomkostninger.....	335.642	310.769
Kørselsomkostninger	50.624	61.688
Overført ledningstab	1.882.777	1.858.042
Afskrivninger.....	890.156	884.203
	3.588.898	3.628.810

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
4 Administrationsomkostninger		
Bestyrelse, generalforsamling	90.213	91.949
Forbrugerinformation	3.206	1.804
IT-omkostninger	103.852	115.442
Revisor regnskab/budget	77.920	78.400
Administration i øvrigt	677.656	707.583
Personaleomkostninger.....	688.066	637.076
Lokaleomkostninger	38.977	29.957
Afskrivninger.....	70.957	60.933
	1.750.847	1.723.144
5 Andre driftsindtægter		
Udlejning af kontor.....	43.219	43.219
	43.219	43.219
6 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter, OK Andelshaver.....	168	84
	168	84
7 Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger, bank	13.061	34.492
Renteomkostninger, Kommunekredit.....	286.835	286.223
Garantiprovision	122.132	127.963
Renteomkostninger, kreditorer	0	-1
	422.028	448.677

NOTER

	Grunde og bygninger	Ledningsnet	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
8 Materielle anlægsaktiver				
Kostpris, primo.....	18.113.674	28.275.742	37.177.072	2.145.456
Tilgang i årets løb.....	0		63.016	30.707
Afgang i årets løb.....	0	-20.572	0	0
Kostpris 31. december 2024.....	18.113.674	28.255.170	37.240.088	2.176.163
Af-/nedskrivninger, primo	-6.682.719	-21.743.476	-19.856.982	-1.670.180
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	0
Årets af-/nedskrivninger.....	-662.211	-593.915	-1.514.019	-145.547
Af-/nedskrivninger 31. december 2024	-7.344.930	-22.337.391	-21.371.001	-1.815.727
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024.....	10.768.744	5.917.779	15.869.087	360.436
			2024 kr.	2023 kr.
9 Over-/underdækning efter varmforsyningsloven til indregning i efterfølgende år				
Årets resultat.....			0	0
Årets over-/underdækning			540.781	-278.306
Årets tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen			-543.831	-4.688
Årets resultat før reguleringer			-3.050	-282.994
Tilbageførsel af regnskabsmæssige afskrivninger			2.915.693	2.898.631
Afskrivninger efter varmforsyningsloven.....			-2.371.861	-2.893.943
Årets tilbageførte henlæggelse			0	0
Årets over-/underdækning (+ = overdækning)			540.781	-278.306
Over-/underdækning primo			-601.359	-323.053
Over-/underdækning ultimo			-60.578	-601.359

NOTER

	Ej anvendte henlæggelser	Afskrivninger på anlægs- aktiver	I alt
10 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling			
Saldo primo	0	5.298.102	5.298.102
Årets tidsmæssige forskelle i forbruger- betalinger	0	-543.831	-543.831
Anvendte henlæggelser	0	0	0
Saldo ultimo	0	4.754.271	4.754.271

	2024 kr.	2023 kr.
11 Anden gæld		
Moms og afgifter	184.557	114.510
A-skat og AM-bidrag	40.014	49.930
Skyldige sociale bidrag	69.030	54.587
Feriepengeforpligtelse	29.794	18.290
Andre skyldige omkostninger	21.431	18.479
	344.826	255.796

12 Eventualposter mv.

Der påhviler ikke virksomheden kautions- eller eventualforpligtelser.

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 160 t.kr. i ejendommen Markedsgade 4A, Ryomgård. Den regnskabsmæssige værdi af den pantsatte ejendom udgør 0 t.kr. pr. 31. december 2024. Den regnskabsmæssige værdi af bankgælden udgør 0 t.kr. pr. 31. december 2024.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 1.000 t.kr. i ejendommen Frederikslundvej 1, Ryomgård. Den regnskabsmæssige værdi af den pantsatte ejendom udgør 10.769 t.kr. pr. 31. december 2024. Den regnskabsmæssige værdi af bankgælden udgør 0 t.kr. pr. 31. december 2024.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Jan Helbo

Navn returneret af MitId: Jan Ole Helbo
Bestyrelsesformand
ID: a09f5a8a-47f5-4b45-9bd1-5913737508e5
Dato for underskrift: 05-03-2025
Underskrevet med MitId



Helge Sørensen

Navn returneret af MitId: Helge Moesman Sørensen
Bestyrelsesnæstformand
ID: 7561e490-8c75-4bb8-adcc-3ef39c5099ae
Dato for underskrift: 05-03-2025
Underskrevet med MitId



Hanne Brasch

Navn returneret af MitId: Hanne Brasch
Bestyrelsesmedlem
ID: 31189491-7ca2-42bd-8d7e-cb2c0d9bb548
Dato for underskrift: 10-03-2025
Underskrevet med MitId



Claus Rank Jensen

Navn returneret af MitId: Claus Rank Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 770bb178-70dd-45b7-b50c-440ef3f804a8
Dato for underskrift: 05-03-2025
Underskrevet med MitId



Dan Emil Föh

Navn returneret af MitId: Dan Emil Föh
Kasserer
ID: 7c60348b-a6aa-400c-a471-eb8a673750f9
Dato for underskrift: 05-03-2025
Underskrevet med MitId



Morten Jarlund

Navn returneret af MitId: Morten Jarlund
Revisor
ID: d7fa786d-63fd-4984-80f8-1091345bf790
Dato for underskrift: 10-03-2025
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.